

名古屋大学アジアサテライトキャンパス学院
専任教員公募要項 (カンボジアサテライトキャンパス)
Nagoya University Asian Satellite Campuses Institute
Application Guidelines for Faculty (Cambodia Satellite Campus)

名古屋大学では、博士学位の取得を希望する各国政府幹部等に対して、名古屋大学アジアサテライトキャンパスと本学本邦キャンパスとの連携によって、現職を維持したまま、その経験と知識を深化させることを目的とした博士後期課程プログラム「アジア諸国の国家中枢人材養成プログラム」を実施しています。

については、同プログラムにおける専任の教員を下記のとおり募集します。

Nagoya University offers doctoral programs – the "Transnational Doctoral Programs for Leading Professionals in Asian Countries" – aimed at providing executives of various Asian countries' governments with an opportunity for education through linking Asian Satellite Campuses with Nagoya University's main campuses and enabling such executives to acquire a doctoral degree and deepen their knowledge and experience while remaining in their current positions.

Nagoya University is seeking full-time faculty for this Program as follows:

記

1. 職種・人員： 専任教員（特任助教） 1名
1. Job title / no. of positions: Full-time faculty (Designated Assistant Professor), one person

2. 所属： 名古屋大学アジアサテライトキャンパス学院
2. Affiliation: Nagoya University Asian Satellite Campuses Institute

3. 勤務先： カンボジアサテライトキャンパス（カンボジア王立農業大学内）
3. Place of employment: Cambodia Satellite Campus (Royal University of Agriculture in Cambodia)

4. 職務内容：名古屋大学本邦キャンパス指導教員と協力し、博士後期課程「アジア諸国の国家中枢人材養成プログラム」の学生に専門教育指導を行う。
4. Job description: Working in cooperation with Nagoya University's main (Japan) campus academic advisors to give guidance in specialized education to doctoral students of the "Transnational Doctoral Programs for Leading Professionals in Asian Countries".

5. 応募要件：
 - (1) 博士の学位を有し、現地における研究指導ならびに博士論文（英文）のアカデミックライティング指導に十分な能力を有すること
 - (2) 英語、クメール語および日本語による日常のコミュニケーションを行うことができること
 - (3) 植物保護学および関連する分野において優れた研究業績を有すること
 - (4) 大学院の教育と研究指導に熱意と責任感を持って携わること
 - (5) 海外留学の経験を有すること
5. Application requirements:
 - (1) Person possessing a doctoral degree who has sufficient ability to supervise on-site research and academic writing of doctoral theses in English
 - (2) Person who can communicate at an everyday level in English, Khmer, and Japanese languages
 - (3) Person with outstanding research achievements in Plant Protection and related fields
 - (4) Person who demonstrates enthusiasm and a sense of responsibility regarding graduate education and research guidance
 - (5) Person with experience in studying abroad

6. 着任時期：2023年9月1日以降のできるだけ早い時期
6. Employment start period: As soon as possible after September 1, 2023

7. 任期：2024年3月31日まで（更新の可能性あり。原則として最大3年以内まで。）
7. Term of appointment: Until March 31, 2024 (renewable for up to 3 years in principle)

8. 給与・諸手当：年俸制（名古屋大学年俸制適用職員給与規程に基づき、学歴・職歴により決定）
8. Salary/allowances: Annual salary system (to be decided based on education/employment history under the relevant Nagoya University rules on remuneration)

9. 応募書類：

- (1) 履歴書
- (2) これまでの研究の概要（A4判2枚程度）
- (3) 着任後の教育・研究の計画と抱負（A4判2枚程度）
- (4) これまでの東南アジア諸国での人材養成経験の概要（A4判2枚程度）
- (5) 研究業績リスト
 - A. 査読のある原著論文
 - B. 総説，解説，報告（査読の有無を記すこと）
 - C. 著書
 - D. 外部資金の獲得状況，国内外の学会活動，受賞歴，招待講演，社会との連携，その他特記事項
- (6) 主な論文の別刷5編以内（複写可）
- (7) 応募者に関する所見を伺える方2名の氏名と連絡先（電話番号，e-mail アドレス）

9. Application documents:

- (1) C.V (Resume)
- (2) Summary of research to date (approx. two pages on A4-size sheet)
- (3) Plan and aspirations for education/research after appointment (approx. two on A4-size sheet)
- (4) Summary of experience in human development in Southeast Asia to date (approx. two on A4-size sheet)
- (5) List of research achievements
 - A. Peer-reviewed original articles
 - B. Review articles, commentaries, and reports (indicate whether peer-reviewed or not)
 - C. Books
 - D. Acquisition of external funding, domestic and overseas activities of academic societies, receiving of awards, invited lectures, academia-community cooperation, and other items worthy of special mention
- (6) Offprints of up to five main articles (photocopies are accepted)
- (7) Names and contact information of two persons who can act as references for the applicant (telephone no. and e-mail address)

10. 応募締切：2023年4月10日（必着）

上記各書類の紙媒体1部及びそれらをまとめた電子媒体（CD-ROM、USBメモリ等の媒体にPDF形式で保存）1枚を整え、封筒の表に「アジアサテライトキャンパス応募書類在中」と朱書して簡易書留にて郵送すること。なお、ご提出いただいた応募書類は、返却しませんので、予めご了承下さい。応募書類は、本選考のみに使用します。

なお、郵便事情等で締切までに原本を届けることが難しい場合、事前にEメールで（asia-campus@adm.nagoya-u.ac.jp まで）、応募資料一式をpdfにて送付すること。

10. Application deadline: April 10, 2023 (strictly enforced)

Please prepare printed versions of all the above documents, as well as an electronic version (save in PDF format on CD-ROM, USB memory stick, or other media); write "Contains application documents for Asian Satellite Campuses" in red on the front of the envelope, and send via registered mail. Please be aware that submitted application documents cannot be returned. Application documents will be used only for this selection.

If it is difficult to submit the original copy of the application documents by the deadline due to postal situations, the applicant must submit a complete set of application documents in PDF format via e-mail (asia-campus@adm.nagoya-u.ac.jp) in advance.

1 1. 選考方法

- (1) 第一次審査 書類審査
- (2) 第二次審査 面接 (書類選考通過者のみ)

11. Selection methods

- (1) Preliminary screening: Document screening
- (2) Secondary screening: Interview (Only for candidates who passed the Document screening.)

1 2. 書類の送付先および問い合わせ先:

問い合わせ先:

アジアサテライトキャンパス学院教員選考委員会
名古屋大学大学院生命農学研究科
大蔵 聡
E-mail: saohkura@agr.nagoya-u.ac.jp

応募資料送付先:

〒464-8601 名古屋市千種区不老町
名古屋大学アジアサテライトキャンパス学院
渡邊さゆ里
E-mail: asia-campus@adm.nagoya-u.ac.jp (日本語および英語可)

12. Addresses for submission of documents/inquiries:

Inquiries:

Asian Satellite Campuses Institute Faculty Selection Committee
Nagoya University, Graduate School of Bioagricultural Sciences
Prof. Satoshi OHKURA
E-mail: saohkura@agr.nagoya-u.ac.jp

Submission of documents:

Ms. Sayuri WATANABE
Nagoya University Asian Satellite Campuses Institute
Chikusa, Nagoya 464-8601, JAPAN
E-mail: asia-campus@adm.nagoya-u.ac.jp (Japanese or English)

1 3. 関連ホームページ

アジアサテライトキャンパス学院: <http://asci.nagoya-u.ac.jp/>

13. Related websites:

Nagoya University Asian Satellite Campuses Institute: <http://asci.nagoya-u.ac.jp/>

1 4. その他

名古屋大学は男女共同参画を推進しています。

2021年11月「外国為替及び外国貿易法」(外為法)に基づく「みなし輸出」における管理対象の明確化に伴い、大学・研究機関における教職員への機微技術の提供の一部が外為法の管理対象となりました。これに伴い、本公募に応募の際、「類型該当判断のフローチャート」に基づく「類型該当性の自己申告書」の提出が必要となります。また、採用時には「誓約書」の提出が必要となります。様式は以下の URL から取得してください。

URL : <https://www.i.nagoya-u.ac.jp/resume/>

14. Other: Nagoya University promotes gender equality.

In November 2021, with the clarification of the scope of control of “deemed exports” under the Foreign Exchange and Foreign Trade Act (“FEFTA”), a portion of the provision of confidential information must comply with FEFTA. Technology provided by universities and research institutions to faculty and staff is FEFTA is subject to control. As a result of this change, faculty applications will also be subject to FEFTA controls.

When applying for this solicitation, you will be required to submit an Applicable Specific Category Determination Form in accordance with the Applicable Specific Category Determination Flowchart. In addition, faculty members are required to submit a “Confirmation Form” at the time of employment. The form can be obtained from the following URL:

URL : <https://www.i.nagoya-u.ac.jp/resume/>