

給与(アルバイト等(3ヶ月分))明細書貼付用紙  
Monthly Payment Details of Part-Time Job (for 3 months)

学生番号 Student ID No.									
申請者氏名 Student Name									

2020年 4 月 1 日  
10

アルバイトの種類 Type of Part-time Job	※
期 間 Period of Part-time Job	※ 年 月 ~ 年 月 継続・退職 Year Month ~ Year Month Continuing・Retired
給 与 (通勤費を除く) Salary (without transportation)	※ 年 月分 (for year month) 円JPY 年 月分 (for year month) 円JPY 年 月分 (for year month) 円JPY <hr/> ヶ月分合計 (Total of month) 円JPY

※印箇所は、記入して下さい。 Please fill in the column marked.

給与(アルバイト等(3ヶ月))明細書を貼り付けてください。

コピーで縮小可能、最近の3ヶ月の支払金額が分かる書類。

Please paste the details of salaries payment (for 3 months) (part-time job etc.)

For month, year	Attach pay slips (copy) for last three months
For month, year	Attach pay slips (copy) for last three months
For month, year	Attach pay slips (copy) for last three months

[注意事項 / Note]

- この様式を提出した場合は、様式11-1は不要です。  
Those who submit Form11-2 are not required to submit Form11-1.
- 2カ所以上でアルバイト等をしている場合は、必要な枚数を印刷してください。  
If the applicant has more than 2 part-time jobs, please print the necessary number of this Form.